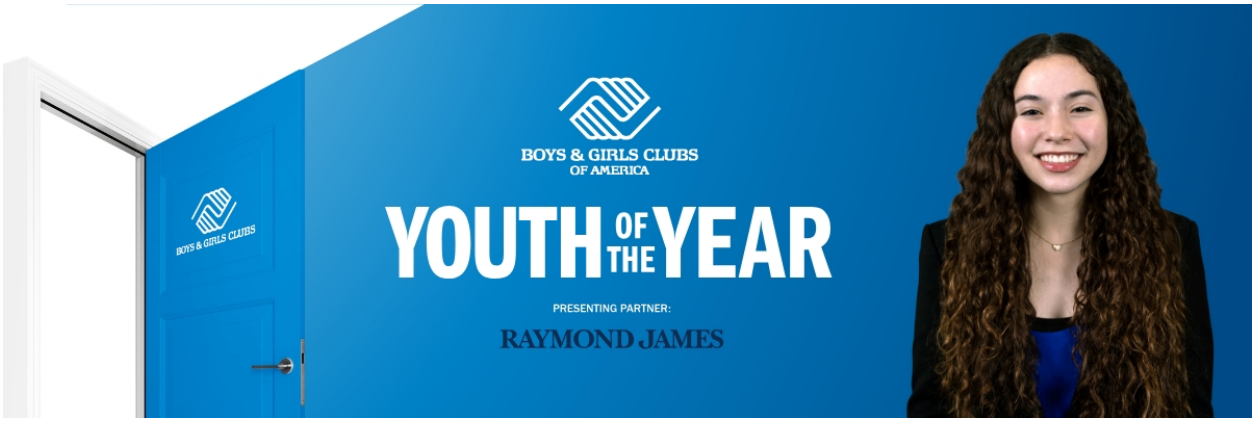


Ximena, Joven del Año a Nivel Nacional 2025-26

SOLICITUD DEL PROGRAMA JOVEN DEL AÑO PARA EL 2027

Desde 1947, el Joven del Año (YOY) ha sido el principal programa de reconocimiento de los Boys & Girls Clubs of America y su objetivo es celebrar los logros extraordinarios de los miembros del Club. Cada año distinguimos a un miembro excepcional del Club como Joven del Año a Nivel Nacional. Esta persona sirve como un embajador ejemplar para los jóvenes de los Boys & Girls Clubs y como una potente voz para todos los jóvenes de nuestra nación.

El proceso para ser seleccionado como Joven del Año a Nivel Nacional comienza a nivel local y luego avanza a un nivel estatal, regional y nacional. Para recibir el nombramiento de Joven del Año a cualquier nivel, los miembros del Club deben representar los valores del liderazgo y servicio, la excelencia académica, los estilos de vida saludables y la preparación para la vida y el trabajo. También deben ejemplificar el impacto que tienen los Boys & Girls Clubs en las vidas de los jóvenes.

Este kit de solicitud fue diseñado para servir como un recurso y una práctica para ayudar a los candidatos a preparar cada uno de los elementos de la solicitud del programa YOY. La información que se recopile en este kit deberá agregarse al portal de solicitud en línea del programa YOY en NYOY.org para que pueda ser considerada por los jueces.

CONTENIDO

Contenido del kit de documentos para la solicitud del Joven del Año

Información e instrucciones

Sinopsis 1

Comparte tu historia 2

Requisitos de elegibilidad 3

Proceso de solicitud 4

Esquema de puntuación 5

Funciones y responsabilidades del YOY 6

Lista de verificación de la solicitud 8

Componentes de la solicitud/Quién puede ayudar 9

Formulario de Nominación del Candidato 10

Instrucciones para elaborar el currículo .. 12

Currículo de muestra 14

Plantilla del currículo 16

Instrucciones para la carta de presentación 18

Carta de presentación de muestra 19

Plantilla de la carta de presentación 20

Instrucciones para los ensayos 21

Formularios adicionales requeridos

Instrucciones para las cartas de recomendación 22

Formulario de Autorización para Cuidados de Emergencia 23

Autorización 25

Exención de Responsabilidad General 26

Constancia de inscripción al Club Alumni & Friends 27

Código de conducta 28

Declaración de Integridad del Ensayo del Joven del Año 29

SINOPSIS

El programa Joven del Año ofrece oportunidades para que los jóvenes del Club reciban un reconocimiento a nivel local, estatal, regional y nacional.

Nivel del club

Cada Club local selecciona a un Joven del Año de entre un grupo de miembros que hayan participado en un programa de liderazgo y reconocimiento durante todo el año. El Joven del Año local sirve como un modelo a seguir para otros jóvenes del Club y como un representante ante la comunidad.

Nivel de la organización

En organizaciones con varias unidades, solamente un finalista es seleccionado de entre los candidatos a nivel del Club para representar a toda la organización y avanzar al nivel estatal y a los siguientes niveles.

Nivel estatal

Cada candidato que progrese a un evento a nivel estatal deberá enviar todos los documentos de solicitud contenidos en este kit de documentos a los BGCA a través del portal de solicitud en línea en NYOY.org. Estos documentos deben enviarse por única vez; los documentos contenidos en este kit de documentos serán reproducidos y considerados en cada nivel sucesivo en caso de que el candidato avance al nivel regional y/o nacional.

Los jueces a nivel estatal, regional y nacional evaluarán a los candidatos en base al esquema de puntuación contenido en este paquete de documentos. Por tal motivo, los candidatos y las personas que escriban las cartas de recomendación deben presentar argumentos convincentes para apoyar su candidatura al nombramiento del Joven del Año de los BGCA a Nivel Nacional.

Nivel regional

Los candidatos seleccionados a nivel estatal participan en el evento del Joven del Año de su región. No es necesario presentar una solicitud nueva para participar en este nivel.

Nivel nacional

Los cinco candidatos que sean designados como Jóvenes del Año a Nivel Regional, junto con el Joven Militar del Año a Nivel Nacional, participarán en un proceso de evaluación con el fin de seleccionar al Joven del Año a Nivel Nacional.

5 CONSEJOS IMPORTANTES DE XIMENA:

1. Sé auténticamente tú mismo. No trates de convertirte en la persona que crees que los jueces quieren conocer. Tus experiencias, tus valores y tu voz son suficientes. La perfección no es lo que inspira a la gente, sino la autenticidad.

2. Lidera con tu presencia. El liderazgo no siempre consiste en tener la voz más fuerte o el puesto más importante. Se trata de estar siempre presente para tu Club, tu comunidad y las personas que cuentan contigo**.**

3. Cuenta tu historia. Cada reto al que te enfrentas te ayuda a ser quien eres. No evites los capítulos difíciles, ya que a menudo son los que revelan tu mayor fortaleza y resiliencia.

4. Enfócate en el impacto, no en el reconocimiento. El objetivo del programa Joven del Año es hacer una diferencia en la vida de los demás. Deja que tu pasión por servir a la comunidad sea tu motivación, no la recompensa.

5. Confía en que perteneces. Es normal dudar de ti mismo, pero no dejes que eso te haga creer que no eres suficiente. No tienes que tener todas las respuestas para hacer una diferencia. Confía en ti mismo, aprovecha cada oportunidad y recuerda que tu voz merece ser escuchada

COMPARTE TU HISTORIA

El programa Joven del Año es una oportunidad para que hables sobre el impacto que ha tenido el Club en tu vida y la manera en que los programas, el personal y las experiencias han ayudado a dar forma a la persona que eres y a tu visión del mundo.

Vale la pena compartir y escuchar tu historia porque es tu experiencia única. La parte más esencial de este proceso es comprender cómo te convertiste en la persona que eres hoy.

No hay ninguna expectativa de que debas incluir experiencias de trauma o dificultades. Hay historias impactantes relacionadas con la familia, la cultura, la identidad, el servicio, la alegría, el liderazgo, el crecimiento, la comunidad o cualquier experiencia que sea importante para ti.

Tu solicitud no tiene que enfocarse en superar obstáculos, sino que debes utilizar mensajes que se basen en la fortaleza cuando escribas y hables sobre tus experiencias personales y las del Club. Estos mensajes de fortaleza apoyan el desarrollo positivo de los jóvenes y tus palabras, historias e imágenes ayudan a inspirar a otros para que actúen en favor de los Boys & Girls Clubs y de la juventud estadounidense.

Recuerda incluir en tu historia los valores que te han formado y explicar cómo el Club te ha ayudado a ponerlos en práctica a través del liderazgo y el servicio.

Utiliza tus palabras para describir cómo el Club y la comunidad te han ayudado a desarrollar tus fortalezas y a aumentar tu confianza, y te han dado una plataforma para hacer una diferencia en tu vida y en la vida de los demás.

Cuando empieces a escribir y compartir tu historia, considera la posibilidad de hacerte algunas de las siguientes preguntas:

¿Mi mensaje…

- …da una imagen general de quién soy?
- …explica lo que es importante para mí y por qué?
- …demuestra cómo mis experiencias en el Boys & Girls Club me ayudaron a convertirme en un líder de la comunidad?
- …ayuda a comprender por qué puedo abogar a favor de los jóvenes de Estados Unidos?
- …describe mi motivación para actuar a favor de las cosas que me apasionan?
- …se enfoca en las fortalezas de mi comunidad?

Queremos saber qué cosas te han empoderado para ser el líder que eres hoy y los temas que te interesan. **No te sientas obligado a compartir nada de lo que no quieras hablar**. Recuerda que ésta es tu historia y tu voz para que la utilices como quieras.

Nota: Aunque te recomendamos que personalices tu relato, sólo debes incluir aquellas cosas que tengas la confianza de compartir públicamente.

REQUISITOS DE ELEGIBILIDAD

Restricciones: Los candidatos que en años anteriores hayan sido nombrados como Jóvenes del Año a nivel regional no son elegibles para participar en el nivel estatal, regional o nacional. Los candidatos pueden ser nombrados como Jóvenes del Año a nivel estatal hasta un máximo de dos veces. En organizaciones con varias unidades, solamente un candidato (esto es, el Joven del Año seleccionado para representar a toda la organización) podrá avanzar al nivel estatal y a los siguientes niveles. El candidato debe participar en el estado en donde esté registrada su organización con los BGCA.

Solicitud: Solamente se aceptarán las solicitudes en línea a través del portal de solicitud en NYOY.org. Las solicitudes deben recibirse en línea a más tardar en la fecha límite. Las solicitudes en línea no podrán modificarse una vez que hayan sido enviadas.

Edad: Debes tener entre 14 y 18 años de edad al día 31 de enero del 2027 para poder participar en el proceso de evaluación a nivel estatal.

Identificación: Las formas de identificación aceptables incluyen: licencia de conducir o permiso de aprendizaje expedidos por el estado, certificado de nacimiento, pasaporte de los Estados Unidos, tarjeta del Seguro Social, tarjeta de identificación militar, certificado de ciudadanía y naturalización, número de autorización para trabajar o tarjeta de identificación de Nativos Americanos. En caso de que no tengas alguna de estas formas de identificación, podrás presentar una identificación escolar. NO es obligatorio ser ciudadano de los Estados Unidos.

Entendemos que en algunos casos, es posible que tu nombre no coincida con el nombre que aparece en tu identificación formal. Los BGCA apoyan a todos los jóvenes y se comprometen a ofrecer una experiencia de afirmación e inclusión para todos. Podrás participar en todas las actividades del Joven del Año utilizando el nombre con el que te identifiques, sin importar si coincide con el nombre que aparece en tu identificación formal. El personal de los BGCA trabajará contigo y con tu asesor caso por caso para garantizar que todas las actividades sean seguras e incluyentes para todos.

Estatus: Si vas a avanzar al nivel estatal, es necesario que seas designado como Joven del Año en tu organización durante el año del programa actual (1 de septiembre del 2026 al 31 de agosto del 2027). El Director General de la organización debe firmar y aprobar tu solicitud.

Asistencia: Es necesario que tengas una membresía activa y continua en un Boys & Girls Club o en un Centro para Jóvenes afiliado a los BGCA durante un año antes del 31 de enero del 2027. La membresía debe ser consecutiva y puede incluir a más de un Club u organización.

Para participar en los eventos estatales, regionales y nacionales del programa YOY, es necesario asistir en persona. Si hay alguna circunstancia excepcional que impida la asistencia en persona, los BGCA colaborarán con el personal del Club local para ayudar a adaptarse a la situación del candidato, siempre que sea posible.

Nota: Para garantizar la fidelidad del programa YOY, es posible que los BGCA retomen a futuro el requisito de elegibilidad de asistencia de al menos 2 años de membresía activa y continua que teníamos antes del COVID.

Viajes: La participación en los eventos estatales, regionales y nacionales del programa YOY implica viajar, preferiblemente en avión. Esto puede incluir viajes a eventos, reuniones con socios o conferencias. Para viajar en avión a los eventos del programa YOY, será necesario presentar una identificación **REAL ID** (marcada con un asterisco) o un **pasaporte**. Los solicitantes internacionales del programa YOY que se encuentren en instalaciones militares deben tener un pasaporte de los Estados Unidos válido, una visa o una autorización electrónica de viaje si así lo requiere el destino, así como un boleto de regreso. En caso de que no sea factible viajar por avión, los BGCA trabajarán con el personal del Club local para hacer los preparativos del viaje a los eventos patrocinados por los BGCA.

Inscripción de ex-alumnos: Todos los candidatos que estén cursando el penúltimo o último año de la escuela preparatoria (juniors o seniors) deben inscribirse en el Club Alumni & Friends en BGCA.org/Alumni. (Asegúrate de seleccionar el Club al que asistes cuando te inscribas).

Nota: Reconocemos y apoyamos a los candidatos YOY con discapacidades. Por favor informe a los BGCA sobre cualquier necesidad de adaptación para que podamos proporcionar la ayuda adecuada. Cada situación se analizará individualmente.

PROCESO DE SOLICITUD

¿Quién llena la solicitud?

Identifica a un adulto de confianza que pueda apoyarte durante el proceso de solicitud. Asegúrate de que los documentos de solicitud estén completos, organizados y presentados de una manera profesional. Tu asesor del YOY o el personal del Club te ayudarán a subir esta información al portal de solicitud en línea del programa YOY en NYOY.org.

¿Cómo/cuándo se presentan las solicitudes?

Las fechas límite para presentar la solicitud y las fechas del evento las determina la organización anfitriona de cada estado. Una vez que las fechas de los eventos sean definitivas, se publicarán en el portal de solicitud del Joven del Año en NYOY.org y en la página del programa YOY en BGCA.net/page/YOY. Las solicitudes deben llenarse en el portal del YOY cuando menos 30 días antes de la fecha del evento.

Al llenar la solicitud en el portal del YOY, deberás utilizar este kit de solicitud del YOY como una guía para ingresar tu información y cargar los ensayos, el currículo, la carta de presentación, las cartas de recomendación y los formularios requeridos. Todos los documentos de solicitud están indicados en la lista de verificación (página 8).

Por favor recuerda: Solamente se procesarán las solicitudes que estén completas y que sean recibidas a más tardar en la fecha límite para presentar la solicitud. Las solicitudes se revisarán y estarán a disposición de los jueces para su consideración.

¿Qué sucede después de que se envía la solicitud?

Después de la fecha límite, todas las solicitudes que estén completas y hayan sido aprobadas serán revisadas por los jueces en el portal de solicitud en línea del programa YOY.

Durante el proceso de evaluación se considerarán los documentos de solicitud junto con las entrevistas que se realicen en el evento, los discursos y la calidad en general de la solicitud.

ESQUEMA DE PUNTUACION

Se tomarán en cuenta las siguientes cuatro categorías ponderadas durante el proceso de evaluación a nivel estatal, regional y nacional. En otras secciones de este documento se enlistan algunas instrucciones adicionales para elaborar la mejor solicitud posible. Por favor consulte los formularios individuales y las demás secciones de este documento como una guía. Asesores, la Suite de Desarrollo del Liderazgo del Joven del Año (BGCA.net/page/YOY) incluye actividades de preparación para cada categoría del YOY.

Recomendamos que identifiques una plataforma que te apasione y que contribuya a fomentar el bienestar de todos los jóvenes en los Clubes y Centros para Jóvenes. El mensaje debe ser consistente en tu discurso y en los ensayos. Te invitamos a mencionar las distintas maneras de demostrar liderazgo y abogacía, incluyendo la creación de relaciones, el cuidado de los demás, la creatividad, el apoyo entre pares, el liderazgo cultural, la participación comunitaria y los esfuerzos por generar un cambio en los sistemas. Tu mensaje debe reflejar tu carácter, tu compromiso con el servicio a los demás y el impacto que has tenido en su Club o Centro para Jóvenes y la comunidad en general.

Categoría	Descripción	Peso
Ensayos del candidato	Escribe ensayos sobre los siguientes temas: 1. Mis experiencias en el Club 2. ¿Qué es importante para mí? 3. Crecimiento personal Los ensayos serán evaluados en relación a su contenido, claridad y calidad en general.	25%
Entrevista	Prepárate para una entrevista personal de 15 minutos con un panel de jueces. Los jueces se turnarán para hacer las mismas preguntas; sin embargo, las preguntas de seguimiento pueden variar.	25%
Oratoria (discursos)	Prepárate para dar un discurso en base al contenido de tus tres ensayos. Los discursos no deben durar más de tres minutos. Se prohíbe estrictamente que utilices notas o dispositivos electrónicos cuando des tu discurso a nivel estatal, regional y nacional, a menos de que necesites el dispositivo debido a una discapacidad. También se prohíbe que utilices materiales complementarios (utilería o accesorios) y/o disfraces. Te evaluarán en base al contenido del discurso, la forma de comunicarte, la presencia en el escenario y el porte.	25%
Calidad de la solicitud en general	Al evaluar cada solicitud – incluyendo la carta de presentación, el currículo y las cartas de recomendación – los jueces tomarán en cuenta la claridad, el profesionalismo, el llenado de cada sección y la calidad de los documentos complementarios. Por ejemplo, deberás proporcionar dos cartas de recomendación de personas que puedan avalar personalmente tu liderazgo y potencial. Las cartas son: 1. Recomendación del Club 2. Recomendación de la Comunidad	25%

FUNCIONES Y RESPONSABILIDADES DEL YOY

Los candidatos a Joven del Año personifican la excelencia en las cuatro áreas de resultados prioritarios de los Boys & Girls Clubs of America, mismas que son: salud y bienestar, carácter y liderazgo, éxito académico, y preparación para la vida y el trabajo. El nombramiento de Joven de Año es el homenaje más importante que pueden recibir los miembros del Club. El Joven del Año a Nivel Nacional es un modelo a seguir y un vocero de los jóvenes estadounidenses. El/ella educará a millones de estadounidenses sobre el poder que aporta cada una de las experiencias que se viven en el Club y orientará el enfoque nacional en los problemas y los temas más importantes que enfrentan los niños y adolescentes.

Bajo la dirección del personal de los BGCA, los representantes de los Jóvenes del Año asistirán a eventos a nivel estatal, regional y nacional. Ellos servirán como líderes de opinión en temas importantes al relatar sus historias de inspiración personal. Las audiencias potenciales incluyen a jóvenes, alumnos, miembros de los medios de comunicación y líderes políticos, corporativos y comunitarios. Es posible que los representantes del Joven del Año sean invitados a aparecer en programas de televisión, dar discursos ante funcionarios públicos y hablar en eventos donde puedan hacer una diferencia. Los Jóvenes del Año a nivel estatal, regional y nacional desempeñarán esta función durante un año.

Compromisos

Los principales compromisos incluyen los siguientes, entre otros:

Oratoria (discursos): Tendrás que dar discursos en distintos eventos sin el uso de notas u otras ayudas para recordar. Debes mantener actualizados tus discursos en formato electrónico y enviarlos al personal de los BGCA antes de los eventos cuando así se solicite. El personal de los BGCA trabajará contigo y tu asesor para ofrecer un espacio incluyente para todos.

Participación en eventos: Debes asistir a los eventos patrocinados por los BGCA. Es posible que tengas que hacer comentarios, responder preguntas y conversar con los invitados. Debes hacerlo con sensibilidad, puntualidad, cortesía y amabilidad. Los Jóvenes del Año a Nivel Estatal deben participar en el evento del Joven del Año a Nivel Regional durante el año en que sean nombrados como Joven del Año a Nivel Estatal. De igual manera, los Jóvenes del Año a Nivel Regional deben participar en el evento del Joven del Año a Nivel Nacional durante el año en que sean nombrados como Joven del Año a Nivel Regional.

Logros académicos: Tienes un sólido compromiso con el buen desempeño y el mejoramiento académico durante el año en el que ocupes el puesto de Joven del Año. Los Jóvenes del Año a Nivel Estatal, Regional y Nacional deben mantener un promedio (GPA) de 2.5 para poder utilizar sus becas.

Liderazgo

Personificas las aptitudes de liderazgo durante tus interacciones con otros y en tu comunidad. Impulsas el cambio significativo y motivas e inspiras a otros.

Auto-liderazgo: Demuestras un buen conocimiento de los valores personales y la conciencia propia. Estableces metas y tomas acciones alineadas a tus valores personales. Tomas decisiones que tienen un impacto positivo en tu vida e inspiran a los demás.

Liderazgo con otros: Comprendes la importancia de las distintas perspectivas y utilizas prácticas de comunicación eficaces e incluyentes para trabajar junto con otros a fin de lograr metas en común; colaboras con los demás adoptando perspectivas diversas.

Liderazgo en la comunidad: Te esfuerzas continuamente por conocer las necesidades de la comunidad; escuchas e interactúas con personas de diversas perspectivas. Aprovechas el conocimiento propio y la colaboración para realizar cambios transformativos en las comunidades.

Aptitudes y habilidades

Abogacía a favor de los jóvenes: Tienes la capacidad de hablar públicamente y/o tomar acciones por ti mismo y/o a favor de otros para apoyar una causa o un propósito.

Conocimiento de las prioridades del movimiento de los Boys & Girls Clubs: Tienes un conocimiento básico (como mínimo) sobre los eventos y programas actuales de los BGCA. Puedes hablar con claridad sobre tus experiencias en el Club y sobre el papel vital que juega el Club al proporcionar oportunidades a los jóvenes de tu comunidad. Además, te comprometes a aprovechar la asesoría y el apoyo del personal de los BGCA para fortalecer tus aptitudes en estas áreas.

Comunicación: La comunicación eficaz en el liderazgo puede ser de muchas formas y estilos. Debes tener sólidas habilidades de comunicación verbal y escrita. Eres capaz de describir el impacto que tus experiencias en el Club han tenido en tu vida. También tienes la confianza suficiente para dar discursos previamente preparados y responder a preguntas espontáneas. Además, tienes buenas aptitudes para escuchar y comprender a los demás cuando hablan y para responder a sus preguntas. Es posible apoyar a los jóvenes con discapacidad para que logren estos resultados por medio de una adaptación razonable.

Capacidad de relacionarse: Demuestras una buena capacidad para relacionarte y una comprensión, un respeto y una apreciación de los diversos orígenes y culturas, con el fin de poder ver el mundo desde múltiples perspectivas y comprender el valor que tienen estas diferencias. Además, eres incluyente y capaz de comunicarte eficazmente y entablar relaciones con otros.

Carácter: Eres un embajador que representa al Movimiento y a los jóvenes alrededor del mundo. Por eso debes emular los más altos estándares de carácter personal, incluyendo la confiabilidad, el respeto, la responsabilidad, la equidad y la solidaridad. El desarrollo del carácter y el liderazgo es un proceso que ocurre con el tiempo y el programa Joven del Año reconoce el crecimiento, la reflexión y el aprendizaje, además de las fortalezas demostradas.

Confiabilidad: La gente puede confiar en ti porque eres honesto y sincero.

Respeto: Tratas a los demás con dignidad, aceptas las diferencias, eres cortés con los demás y tomas en cuenta sus sentimientos.

Responsabilidad: Entiendes cómo los comportamientos afectan a otros de manera positiva y negativa y eres responsable de tus palabras y acciones.

Equidad: Sigues las reglas, esperas tu turno, compartes, tienes una mente abierta, escuchas a los demás y los tratas con equidad y respeto.

Solidaridad: Comprendes a los demás, eres compasivo y bondadoso, tomas en cuenta las perspectivas de los demás las reglas, eres amable, puedes perdonar y demuestras empatía y gratitud.

Civismo: Conoces los problemas y la dinámica de tu comunidad y colaboras para encontrar una solución a los problemas compartidos.

LISTA DE VERIFICACION DE LA SOLICITUD

Todas las solicitudes deben incluir cada uno de los documentos enlistados a continuación, los cuales se agregarán al portal de solicitud en línea del programa YOY en NYOY.org. Marque cada recuadro cuando complete cada uno de los siguientes documentos.

Nota: ¡La solicitud no podrá ser modificada una vez que haya sido enviada!

☐ **Formulario de nominación del candidato**
Esto incluye información sobre el candidato y la organización.

☐ **Currículo y carta de presentación**
Lee las instrucciones del currículo, la carta de presentación y las plantillas disponibles en este paquete de documentos para ayudar a prepararte. Por favor no incluyas información de identificación personal en el currículo o en la carta de presentación (por ejemplo: dirección de casa, email, número de teléfono). El currículo y la carta de presentación deben subirse al portal de solicitud en línea del programa YOY.

☐ **Ensayos**
Las instrucciones de los ensayos se incluyen en este paquete de documentos. Te recomendamos que redactes tus ensayos en un documento de Word para que puedas copiarlos/pegarlos en el portal de solicitud en línea del programa YOY. Los tres ensayos requeridos son:

1. Mis experiencias en el Club
2. ¿Qué es importante para mí?
3. Crecimiento personal

☐ **Cartas de recomendación**
Las instrucciones vienen en este paquete de documentos. Las dos cartas de recomendación requeridas que deben subirse al portal de solicitud en línea del programa YOY son:

1. Recomendación del Club
2. Recomendación de la Comunidad

☐ **Fotocopia de una identificación**
Será necesario subir una copia de tu identificación al portal de solicitud en línea del programa YOY, la cual puede ser alguno de los siguientes tipos de identificación: licencia de conducir o permiso de aprendizaje expedidos por el estado, certificado de nacimiento, pasaporte de los Estados Unidos, tarjeta del Seguro Social, tarjeta de identificación militar, certificado de ciudadanía y naturalización, número de autorización para trabajar o tarjeta de identificación de Nativos Americanos. En caso de que no tengas alguna de estas formas de identificación, podrás presentar una identificación escolar. NO es obligatorio ser ciudadano de los Estados Unidos.

Entendemos que en algunos casos, es posible que tu nombre no coincida con el nombre que aparece en tu identificación formal. Los BGCA apoyan a todos los jóvenes y se comprometen a ofrecer una experiencia de afirmación e inclusión para todos. Podrás participar en todas las actividades del Joven del Año utilizando el nombre con el que te identifiques, sin importar si coincide con el nombre que aparece en tu identificación. El personal de los BGCA trabajará contigo y con tus asesores caso por caso para garantizar que todas las actividades sean seguras e incluyentes para todos. Ten en cuenta que recopilamos información demográfica para promover la inclusión y la representación, y no se utiliza para evaluar las cualidades de los candidatos.

☐ **Fotografía**
Tu fotografía debe ser una fotografía profesional en primer plano de alta resolución (300 puntos por pulgada o 3.5 MB) frente a una pared o un fondo de un solo color y debes vestirte con ropa de negocios o ropa casual adecuada para un campus. Una fotografía escolar es un excelente ejemplo. La fotografía se subirá al portal de solicitud en línea del programa YOY y se utilizará para los eventos.

☐ **Inscripción a Alumni & Friends – juniors y seniors**
Todos los candidatos que estén cursando el penúltimo o último año de la escuela preparatoria (juniors o seniors) deben inscribirse al Club Alumni & Friends en BGCA.org/alumni. (Asegúrate de seleccionar a tu Club cuando te inscribas). El formulario viene en este paquete de documentos y deberá subirse al portal de solicitud en línea del programa YOY.

☐ **Formularios firmados requeridos**
Llene por completo y firme todos los formularios que vienen en este kit de documentos. Súbalos al portal de solicitud en línea del programa YOY.

1. Formulario de Autorización para Cuidados de Emergencia
2. Autorización
3. Exención de Responsabilidad General
4. Inscripción al Club Alumni & Friends
5. Código de Conducta
6. Declaración de Integridad del Ensayo del YOY

Componente de la solicitud	¿Quién puede ayudar?
Formulario de Nominación del Candidato	Asesor del YOY, personal del Club
Currículo	Asesor, consejero de la escuela, maestro/a, mentor, empleador
Carta de presentación	Asesor, maestro/a de inglés, mentor
Ensayos	Asesor, maestro/a de inglés, mentor de confianza, padre/madre/tutor (solamente como retroalimentación)
Recomendación del Club	Profesional del Club
Recomendación de la comunidad	Entrenador, maestro/a, empleador, líder religioso, supervisor de voluntarios, líder comunitario
Fotografía del candidato	Personal del Club, padre/madre/tutor, fotógrafo
Formularios requeridos	Padre/madre/tutor, asesor, Director General

FORMULARIO DE NOMINACIÓN DEL CANDIDATO

Información del candidato	
Nombre y apellido	
Nombre completo como aparece en tu identificación del gobierno	
Fecha de nacimiento (MM/DD/AAAA)	¿Cómo te gustaría describirte? ☐ Femenino ☐ Masculino ☐ Me identifico de otra manera (por favor anótalo abajo)
¿Cuál es tu raza/origen étnico? (Selecciona todas las respuestas que apliquen). ☐ Indio americano o nativo de Alaska ☐ Asiático ☐ Negro o afroamericano ☐ Hispano o latino ☐ Medio Oriente o Norte de África ☐ Nativo de Hawái o isleño del Pacífico ☐ Blanco ☐ No enlistado aquí (por favor anótalo abajo)	
Dirección (incluyendo calle, número de casa, número de apartamento, APO/FFO/MPO)	
Ciudad, estado/provincia, código postal y país	
Dirección de email	
Nombre de la escuela preparatoria (*high school*)	
Fecha de graduación prevista de la escuela preparatoria	GPA
Nombre de la universidad, el colegio, el instituto o la escuela vocacional donde planeas asistir	
Carrera profesional que planeas estudiar	
Tiempo de membresía en el Club (años)	Talla de camiseta

Información sobre la organización		
Nombre de la organización del Boys & Girls Club		Nombre de la unidad/extensión
Dirección		Línea 2 (apartamento, suite, etc.)
Ciudad, estado y código postal		Número de teléfono
Nombre del Director General	Número de teléfono	Dirección de email
Nombre del asesor YOY/contacto del personal	Número de teléfono	Dirección de email

Biografía del candidato
Anota dos palabras para describir las características que te definen (por ejemplo: amable, ambicioso).
Escribe una pequeña frase personal que exprese con tus propias palabras lo que significa el Club para ti o algún otro tema cercano a tu corazón. Ejemplo: "En mi Club encontré un lugar al que pertenezco, un lugar donde puedo ser líder y un lugar donde puedo impulsar el cambio. Siempre estaré agradecida de poder llamarlo mi segundo hogar" – Ximena

INSTRUCCIONES PARA ELABORAR EL CURRÍCULO

Utiliza estas instrucciones, el currículo de muestra y la plantilla del currículo para elaborar un currículo que demuestre tus aptitudes para el puesto del Joven del Año a Nivel Nacional. Sube tu currículo al portal de solicitud en línea del YOY. Nota: Por favor no incluyas información de identificación personal en tu currículo (p. ej.: dirección de casa, email, número de teléfono). No es obligatorio usar esta plantilla; sólo se proporciona como un ejemplo. Si decides utilizar la plantilla, asegúrate de revisar que el contenido esté debidamente espaciado.

El currículo es la herramienta más importante para solicitar un empleo. Es una herramienta de mercadotecnia y sirve como tu primera impresión en papel, así es que dedica suficiente tiempo para elaborarlo bien. El currículo debe explicar tu experiencia y aptitudes en relación con lo siguiente:

- Requerimientos del puesto
- Aptitudes y educación
- Experiencia y habilidades
- Profesionalismo para el trabajo

Siempre personaliza el currículo para el puesto que solicites. En este caso, llena la plantilla del Currículo del Candidato a Joven del Año teniendo en mente tu objetivo de ser Joven del Año.

Introducción del currículo

Como candidato a Joven del Año, tu objetivo es servir como un líder y representar a los Boys & Girls Clubs of America y a los jóvenes de todo el país. Tu currículo debe incluir características específicas que definan tu filosofía de liderazgo.

Lee las siguientes características de liderazgo y selecciona las tres que mejor representen tu estilo de liderazgo; también puedes anotar otras características propias.

- **Solucionador de problemas:** Cuando me enfrento a un problema o un reto, busco y sugiero posibles soluciones.
- **Mentor:** Oriento y apoyo a otros y sirvo como un modelo a seguir.
- **Intercesor:** Hablo en mi nombre y/o en representación de otros para apoyar las causas o los propósitos en los que creo.
- **Líder de proyectos:** Soy capaz de guiarme a mí mismo y/o a otros para completar un proyecto.
- **Evaluador:** Me tomo el tiempo para reflexionar y obtener información antes y después de tomar una decisión.
- **Colaborador:** Trabajo respetuosamente con mis compañeros y con los adultos para compartir responsabilidades y lograr las metas.
- **Convocador:** Reúno a las personas que tienen ideas y experiencias distintas para lograr un propósito.
- **Pensador creativo:** Pienso en ideas nuevas e innovadoras.
- **Orador eficaz:** Puedo expresar mis pensamientos, sentimientos e ideas con confianza y claridad.
- **Buen oyente:** Escucho a los demás sin juzgar, asumir o interrumpir.
- **Tomador de decisiones:** Puedo tomar y expresar decisiones para seguir adelante con el trabajo o las ideas, incluso cuando no sean populares.
- **Autodidacta:** Continuamente busco oportunidades para aprender sobre mí, otras personas y el mundo que me rodea.
- **Auto-motivado:** Creo en mí y me motivo a ser perseverante cuando enfrento un reto.
- **Motivador de otros:** Animo a los demás a creer en sí mismos y a ser perseverantes cuando enfrentan un reto.
- **Iniciador:** Soy una persona con iniciativa que toma acciones cuando veo una necesidad.
- **Administrador del tiempo:** Soy capaz de administrar eficazmente el tiempo para lograr mis metas.
- **Desarrollador de comunidades:** Ayudo a otros a sentirse seguros, integrados y conectados entre sí.
- **Generador de inspiración:** Genero interés, emoción y acción en las personas.
- **Coordinador:** Puedo administrar recursos de manera responsable, además de organizar y planear actividades.
- **Visionario:** Tengo una visión para un futuro y/o resultado más brillante y la comparto con los demás.

Después de seleccionar tres características de liderazgo, agrégalas a la plantilla del Currículo del Candidato a Joven del Año.

Experiencia profesional

Al proporcionar tu experiencia profesional, comienza enlistando tu experiencia de liderazgo más reciente y después sigue hacia atrás. Menciona los puestos que has tenido y las fechas en las que ocupaste cada puesto.

Tus ejemplos deben demostrar la experiencia que tienes como líder. Esto pudiera incluir:

- **Roles de liderazgo que has desempeñado en el Club** (por ejemplo: Presidente del Club Keystone)
- **Roles de liderazgo que hayas tenido en la escuela** (por ejemplo: Asistente de entrenador del equipo de natación)
- **Empleo, pasantías como practicante o trabajos de voluntariado que hayas hecho** (por ejemplo: Coordinador de la colecta de alimentos comunitaria)

En cada rol de liderazgo que incluyas, anota hasta tres responsabilidades que hayas tenido y algunas contribuciones significativas que hayas hecho. Asegúrate de que estas responsabilidades y contribuciones coincidan con las características de liderazgo que seleccionaste en tu currículo. Si tuviste más de tres responsabilidades o si hiciste más de tres contribuciones, elige las tres que mejor representen tus características de liderazgo.

Premios y reconocimientos

Destaca algunos premios o reconocimientos específicos para demostrar tus aptitudes y capacidades de liderazgo. Estos pueden incluir los reconocimientos que hayas recibido en el Club, en tu escuela o durante tus actividades de participación y servicio comunitario.

Certificaciones

Menciona algunas certificaciones específicas que hayas ganado para enfatizar tus aptitudes y capacidades de liderazgo para el puesto de Joven del Año. Esto puede incluir las certificaciones que hayas ganado en el Club, en tu escuela o durante tus actividades de participación y servicio comunitario.

Educación

Por último, por favor describe los logros educativos que hayas tenido. Esto incluye tu nivel de grado actual, tu promedio de puntos (GPA) y tu fecha de graduación estimada.

CURRÍCULO DE MUESTRA

Nadia E. LaCosta

Currículo del candidato a Joven del Año

Las tres características de liderazgo que mejor me describen son:

- **Líder de proyectos:** Soy capaz de guiarme a mí mismo y/o a otros para completar un proyecto.
- **Convocador:** Reúno a las personas que tienen ideas y experiencias distintas para lograr un propósito.
- **Autodidacta:** Continuamente busco oportunidades para aprender sobre mí, otras personas y el mundo que me rodea.

Experiencia profesional

Presidente del Club Keystone **Octubre 2023 – mayo 2024**

- Organicé dos noches para adolescentes en los Clubes de Rosedale y Oakmont con un total de 42 participantes y ocho nuevos miembros del Club Keystone
- Me encargué de planear y conducir las reuniones del Club Keystone con el apoyo de mi asesor y la contribución de los miembros del Club Keystone
- Fui co-líder de tres proyectos de servicio durante el año para apoyar las necesidades de nuestra comunidad y recaudar fondos para asistir a la Conferencia Keystone

Asistente de entrenador, equipo de natación, Oakmont High School **Noviembre 2022 – marzo 2024**

- Dirigí los juegos al inicio de cada práctica para ayudar a los miembros a sentirse seguros y a conocerse entre sí
- Demostré nuevas aptitudes para los miembros más jóvenes y ayudé a enseñarles la técnica y la forma
- Fui co-líder de las noches familiares antes de cada competencia de natación para generar entusiasmo

Coordinador, colecta de alimentos, comunidad de Oakmont **Enero 2022 – marzo 2024**

- Me reuní con los líderes de Oakmont Food Pantry y de Oakmont High School para planear la colecta de alimentos
- Diseñé y repartí folletos para promover la colecta de alimentos en nuestra comunidad
- Organicé y dirigí a los voluntarios durante el día de la colecta

Premios y reconocimientos

Premio/reconocimiento	Organización que otorga	Motivo	Fecha
Premio al Voluntario del Año de Nuestra Comunidad	Oakmont Boys & Girls Club	Por las actividades que realicé para la colecta de alimentos en la comunidad	Abril 2024
Sociedad de Honor, Oakmont High School	Oakmont High School	Por mi promedio de puntos (GPA) de 3.6	Mayo 2024

Certificaciones

Certificación	Organización que otorga	Fecha de certificación
Certificación en RCP	Cruz Roja, Oakmont	Noviembre 2024

Educación

Grado actual	Promedio de calificaciones (GPA)	Fecha de graduación
12º grado	3.6	Mayo 2027

PLANTILLA DEL CURRÍCULO

Primer nombre y apellido

Las tres características de liderazgo que mejor me describen son:
Característica de Liderazgo 1: Explicación…
Característica de Liderazgo 2: Explicación…
Característica de Liderazgo 3: Explicación…

Experiencia profesional

Comenzando con el más reciente, anota hasta tres roles de liderazgo que hayas tenido y las fechas que correspondan. Luego, debajo de cada rol de liderazgo anota brevemente (en viñetas) tres responsabilidades que hayas tenido.

Rol 1, lugar **Fechas (MM/AAAA – MM/AAAA)**

- Responsabilidad
- Responsabilidad
- Responsabilidad

Rol 2, lugar **Fechas (MM/AAAA – MM/AAAA)**

- Responsabilidad
- Responsabilidad
- Responsabilidad

Rol 3, lugar **Fechas (MM/AAAA – MM/AAAA)**

- Responsabilidad
- Responsabilidad
- Responsabilidad

Premios y reconocimientos

Si has recibido premios o reconocimientos, por favor anota hasta tres de ellos en el siguiente espacio.

Premios y reconocimientos	Organización que otorga	Motivo	Fecha

Certificaciones

Si has recibido certificaciones, por favor anota hasta tres de ellas en el siguiente espacio.

Certificación	Organización que otorga	Fecha de certificación

Educación

Por favor anota el grado que cursas actualmente, tu promedio de calificaciones (GPA) y tu fecha de graduación estimada.

Grado actual	Promedio de calificaciones (GPA)	Fecha de graduación

INSTRUCCIONES PARA LA CARTA DE PRESENTACIÓN

Una carta de presentación es una carta de una página que debes incluir con tu currículo al solicitar un empleo. Al escribir la carta de presentación, siempre debes:

- **Presentarte**
- **Mencionar el puesto o rol que estás solicitando; en este caso, el Joven del Año a Nivel Nacional**
- **Demostrar cómo tus aptitudes y experiencias coinciden con aquellas que se necesitan para el puesto o el rol**
- **Concluir con un agradecimiento**

Las siguientes instrucciones te ayudarán a elaborar una carta de presentación del programa Joven del Año para acompañar tu currículo. Ten a la mano una copia de tu currículo del Joven del Año cuando elabores la carta de presentación y has referencia a la experiencia que anotaste en el currículo.

Nota: Por favor no incluyas información de identificación personal en la carta de presentación (por ejemplo: dirección de casa, email, número de teléfono).

No es obligatorio utilizar la plantilla, pero puede servirte como un ejemplo. Si decides utilizar la plantilla, asegúrate de revisar que el contenido esté debidamente espaciado.

Introducción:

- Hola, mi nombre es...
- Quiero aplicar para el nombramiento del Joven del Año a Nivel Nacional.
- Creo que puedo representar a los jóvenes estadounidenses... (utiliza 10 palabras o menos).

Punto 1: El impacto positivo que tendré como Joven del Año a Nivel Nacional... (utiliza 150 palabras o menos).

Punto 2: Las tres características de liderazgo que mencioné en mi currículo me ayudarán a prepararme para tener un impacto positivo como Joven del Año... (utiliza 150 palabras o menos).

- Característica de liderazgo 1:
  Ejemplo de lo que hice.
- Característica de liderazgo 2:
  Ejemplo de lo que hice.
- Característica de liderazgo 3:
  Ejemplo de lo que hice.

Punto 3: Mi experiencia profesional me ayuda a prepararme para tener ese impacto como Joven del Año... (utiliza 150 palabras o menos).

Cierre:

- Muchas gracias por considerarme para el nombramiento del Joven del Año a Nivel Nacional.
- Agradezco la oportunidad de... (utiliza 10 palabras o menos).

CARTA DE PRESENTACION DE MUESTRA

Nadia E. LaCosta

7 de enero del 2027

A quien corresponda:

Hola, mi nombre es Nadia E. LaCosta. Quiero aplicar para el nombramiento del Joven del Año a Nivel Nacional. Creo que puedo representar a los jóvenes estadounidenses al servir como una persona autodidacta que puede representar las perspectivas diversas.

El impacto que tendré como Joven del Año a Nivel Nacional será escuchando las necesidades de los jóvenes y aprovechando mi voz y esta plataforma a fin de encontrar maneras para que hagan oír su propia voz.

Mi generación tiene el potencial y la capacidad de superar los retos que enfrenta este país. Muchos jóvenes están siendo criados en hogares monoparentales con padres muy ocupados, lo que puede tener un impacto en el acceso a las oportunidades de interactuar con mentores adultos. Al haber crecido en un hogar monoparental, yo sé lo difícil que es no tener a un segundo padre o madre a quien acudir para recibir apoyo, confort y orientación. Las tasas de suicidio y depresión entre los jóvenes estadounidenses están en su punto más alto, por lo que los buenos mentores y los programas de mentoría son extremadamente importantes. Creo que todos debemos tener acceso a un mentor. Como Joven del Año, me esforzaré por encontrar maneras positivas para que esto suceda en los Clubes, las escuelas y las comunidades.

Las tres características de liderazgo que seleccioné en mi currículo me ayudarán a prepararme para tener un impacto positivo como Joven del Año.

- **Líder de proyectos:** Mi rol de liderazgo como presidente del Club Keystone me ha permitido liderar proyectos en apoyo de los jóvenes de mi Club y mi comunidad. Mi experiencia en el manejo de proyectos que tienen un impacto en los demás me ayudará a establecer expectativas y objetivos reales en los proyectos que emprenda como Joven del Año.

- **Convocador:** Una parte importante de realizar cambios positivos para los demás es conocer las necesidades de otros jóvenes.
  Utilizaré todas mis habilidades de convocación para integrar y comprender las distintas perspectivas, de manera que pueda luchar por aquellos cambios que beneficien a más personas.

- **Autodidacta:** Creo que la reflexión y la mejora continua son partes importantes del liderazgo. Mi intención es mantenerme en contacto con los mentores en mi vida para que me ayuden a reflexionar y a crecer como líder.

Mi experiencia profesional me ayuda a prepararme para tener ese impacto como Joven del Año. Como presidente del Club Keystone, he tenido la oportunidad de conocer las necesidades de mi Club Keystone y comunicarlas al personal y a los miembros de mi comunidad. Al servir como asistente de entrenador en el equipo de natación, también aprendí aptitudes que me ayudan a ser un mejor mentor para otros jóvenes. Por último, tuve a mi cargo la planeación de la colecta de alimentos comunitaria, lo que me ofreció la experiencia de colaborar con líderes importantes fuera de mi Club con el fin de lograr mayores cambios para nuestra comunidad.

Muchas gracias por considerarme para el nombramiento del Joven del Año a Nivel Nacional. Agradezco la oportunidad de compartir con ustedes mis pasiones y experiencias.

Atentamente,

Nadia E. LaCosta

CARTA DE PRESENTACIÓN

A quien corresponda:

Hola, mi nombre es . Quiero aplicar para el nombramiento del Joven del Año a Nivel Nacional. Creo que puedo representar a los jóvenes estadounidenses... (utiliza 10 palabras o menos).

El impacto que tendré como Joven del Año a Nivel Nacional... (utiliza 150 palabras o menos).

Las tres características de liderazgo que mencioné en mi currículo me ayudarán a prepararme para tener un impacto positivo como Joven del Año... (utiliza 150 palabras o menos).

Mi experiencia profesional me ayuda a prepararme para tener ese impacto como Joven del Año... (utiliza 150 palabras o menos).

Muchas gracias por considerarme para el nombramiento del Joven del Año a Nivel Nacional. Agradezco la oportunidad de... (utiliza 10 palabras o menos).

Atentamente,

INSTRUCCIONES PARA LOS ENSAYOS

Por favor utiliza estas instrucciones como una guía para elaborar tus ensayos. Deja que cada una de las preguntas y los puntos te sirvan de guía. Tus ensayos serán evaluados en base al contenido, el estilo de redacción, la claridad y la gramática. Trabaja junto con los miembros del personal de tu Club para asegurarte de que los ensayos sean convincentes y estén bien escritos. Juntos pueden acceder a las Actividades de Preparación del YOY como parte de la Suite de Desarrollo del Liderazgo del YOY en **BGCA.net/page/YOY** y utilizarla como un recurso.

Cuando termines de elaborar la versión en borrador, copia/pega la versión final directamente en el portal de solicitud en línea del programa YOY. Cada ensayo tiene un límite de 5,000 caracteres, incluyendo espacios. (Esto equivale aproximadamente a un documento de dos páginas con la tipografía Times New Roman en tamaño de 11 puntos y un espacio entre líneas de 1.5).

Ensayo 1: Mis experiencias en el Club

Explica por qué vienes al Club y qué impacto ha tenido en tu vida. Considera las siguientes indicaciones:

- Describe las aptitudes y habilidades que has desarrollado y fortalecido (por ejemplo, conciencia propia, comunicación, establecimiento de objetivos).
- Describe las actividades en las que has participado o los roles que has tenido.
- Describe una relación de apoyo que hayas tenido con un compañero o adulto en el Club.
- Describe ejemplos de tu participación en actividades de integración comunitaria en el Club (por ejemplo: campañas, presentaciones, proyectos de aprendizaje y servicio).

Ensayo 2:¿Qué es importante para mí?

Un buen fundamento de liderazgo comienza con la identificación de los intereses, las pasiones y los temas que son importantes para ti. Las acciones y las prácticas diarias que se basen en estas cosas te ayudarán a ser un mejor intercesor en tu Club y tu comunidad. Por ejemplo, si te apasiona el medio ambiente, puedes adoptar y promover las prácticas de reciclaje en tu Club o tu hogar. Considera las siguientes indicaciones:

- ¿Qué cosas te interesan o te apasionan?
- ¿Cuál es un tema importante para ti?
- Describe un interés o una pasión que hayas puesto en práctica o que planees hacer a futuro.

Ensayo 3: Crecimiento personal

Este tema se tomó directamente las indicaciones del ensayo de *Common Application*. La *Common Application* (Solicitud en común) es una plataforma utilizada por muchas universidades. Ten mucho cuidado al redactar esta sección, ya que podrás utilizarla nuevamente cuando apliques para ingresar a los colegios y las universidades de tu elección.

Menciona un logro, un evento o una realización que haya provocado un periodo de crecimiento personal y una nueva comprensión de ti mismo o de los demás. Considera las siguientes indicaciones:

- Destaca algunos de tus puntos fuertes que te han ayudado en tu trayectoria.
- ¿Qué aprendiste?
- ¿Por qué es importante desarrollar una buena comprensión de los demás?

Nota: Para garantizar la imparcialidad y la autenticidad, los ensayos que presentes deben ser creaciones tuyas totalmente originales. Queda prohibido el uso de herramientas de IA generativa, incluyendo ChatGPT y plataformas similares, para crear, editar, reescribir o mejorar los ensayos; dicho uso puede resultar en tu descalificación.

INSTRUCCIONES PARA LAS CARTAS DE RECOMENDACIÓN

Como candidato a Joven del Año, tendrás que obtener dos cartas de recomendación para afirmar tus experiencias y aptitudes de liderazgo. Una carta de recomendación debe ser de alguna persona de tu Club y la segunda de alguien de tu comunidad.

El Joven del Año a Nivel Nacional es seleccionado principalmente en base a sus experiencias de liderazgo y su compromiso con el servicio comunitario. El objetivo de estas cartas de recomendación es explicar cómo ejemplificas estas cualidades. Las cartas de recomendación deben ser escritas por adultos compasivos que puedan comentar directamente sobre tus experiencias y habilidades. Por favor incluye la información de contacto de la persona que escriba cada carta. Cuando tengas las cartas, escanéalas y súbelas al portal en línea como archivos adjuntos.

Carta de recomendación 1

Recomendación del Club

Esta carta debe ser escrita por un profesional del Club. Solicita a la persona que imprima la carta en papel membretado del Club o la organización. También pídele que incluya su firma, puesto y dirección de email. Proporciónale las siguientes instrucciones para ayudarle a redactar la carta.

Instrucciones: Por favor comente la idoneidad del candidato para el nombramiento de Joven del Año a Nivel Nacional. Considere los siguientes aspectos:

- Compromiso con el liderazgo, carácter y servicio comunitario
- Valores, intereses y objetivos
- Experiencias del candidato como líder y miembro del equipo dentro de la comunidad del Club
- Por favor incluya ejemplos que destaquen el potencial del candidato y su éxito a futuro como un líder.

Carta de recomendación 2

Recomendación de la comunidad

Esta carta debe ser escrita por un miembro adulto de tu comunidad (que no sea tu pariente o un miembro del personal del Club) que pueda describir tus acciones positivas en la comunidad y la manera en que demuestras tus aptitudes de liderazgo y tus demás habilidades. Pide a esta persona que imprima la carta en papel membretado oficial (según corresponda) y que incluya su firma, puesto, dirección de email y dirección física. También proporciónale los siguientes antecedentes e instrucciones para ayudarle a redactar la carta.

Antecedentes: ¿Qué es el Joven del Año?
Desde 1947, el Joven del Año ha sido el principal programa de reconocimiento de los Boys & Girls Clubs of America y su objetivo es celebrar los logros extraordinarios de los miembros del Club. Cada año distinguimos a un miembro excepcional del Club como Joven del Año a Nivel Nacional. Esta persona sirve como un embajador ejemplar para los jóvenes de los Boys & Girls Clubs y como una potente voz para todos los jóvenes de nuestra nación.

Instrucciones: Por favor comente la idoneidad del candidato para el nombramiento de Joven del Año a Nivel Nacional. Considere los siguientes aspectos:

- Valores, intereses y objetivos
- Experiencias del candidato como líder y miembro del equipo dentro de la comunidad
- Logros y realizaciones personales, así como las habilidades que han demostrado para ello
- El impacto que ha tenido el Boys & Girls Club en usted

Por favor incluya ejemplos que destaquen el potencial del candidato y su éxito a futuro como un líder.

FORMULARIO DE AUTORIZACIÓN PARA CUIDADOS DE EMERGENCIA

*Por favor entrega este formulario a tu padre/madre o tutor para que lo llene y firme. Luego devuélvelo al personal de tu Club para que te ayude y llene la parte de abajo.**

<table>
<tr><td colspan="3">Nombre completo del candidato (primer nombre, inicial del 2º nombre, apellido)</td></tr>
<tr><td>Nombre del médico familiar</td><td>Teléfono del médico</td><td>Fecha de la última vacuna contra DPT o tétanos (MM/DD/AAAA, en caso de tener esta información)</td></tr>
<tr><td colspan="3">¿Está tomando su hijo(a) algún medicamento actualmente?

☐ Sí ☐ No

Si la respuesta es "Sí", por favor anote los nombres de los medicamentos.</td></tr>
<tr><td colspan="3">¿Tiene su hijo(a) alguna otra alergia?

☐ Sí ☐ No

Si la respuesta es "Sí", por favor anótela.</td></tr>
<tr><td colspan="3">¿Tiene su hijo(a) alguna restricción en su dieta?

☐ Sí ☐ No

Si la respuesta es "Sí", por favor describa.</td></tr>
<tr><td colspan="3">Por favor, incluya cualquier información que pueda ser de ayuda para los técnicos de emergencias médicas u otros profesionales de la salud en caso de una emergencia (historial médico, cirugías, enfermedades crónicas, dispositivos implantados, etc.)</td></tr>
<tr><td colspan="3">Nombre de la compañía aseguradora (Nota: no se requiere un seguro de salud para participar; solamente es para propósitos de información)</td></tr>
<tr><td>Número de póliza</td><td>Número de miembro</td><td>Fecha de expiración (MM/DD/AAAA)</td></tr>
<tr><td colspan="2">Nombre completo del padre/tutor legal (primer nombre, inicial del 2do nombre, apellido)</td><td>Número de teléfono</td></tr>
<tr><td colspan="3">Dirección de email del padre/tutor</td></tr>
</table>

En caso de que ocurra alguna emergencia y no sea posible localizarme en ese momento, otorgo mi consentimiento para que mi hijo(a) sea transportado en ambulancia a una institución médica para recibir tratamiento y me hago totalmente responsable de esta acción y del pago de todos los gastos incurridos en dicho tratamiento. Por este medio otorgo mi consentimiento a cualquier médico o institución de emergencia para que administre el tratamiento médico necesario a mi hijo(a) _____ (nombre del menor), a discreción del médico o de la institución.

Firma del padre/madre/tutor legal: _____ Fecha: _____

LA PARTE INFERIOR DEBE SER LLENADA POR UN PROFESIONAL DEL CLUB

Verificación de la organización

Como persona con autoridad para actuar en representación de mi organización de los Boys & Girls Clubs, certifico que este documento fue firmado ante mí el _____ día de _____ del 20_____ por _____ (padre/madre o tutor legal), a quien conozco personalmente o quien me ha mostrado la siguiente identificación _____.

Firma del representante de la organización: _____ Fecha: _____

Nombre (con letra de imprenta): _____

**Se requiere para todos los candidatos, incluso aquellos de 18 años de edad y mayores.*

AUTORIZACIÓN

Por favor entrega este formulario a tu padre/madre o tutor para que lo llene y firme. Luego devuélvelo al profesional del Club que fue asignado para ayudarte.

Al firmar este formulario, los candidatos y su(s) padre(s)/tutor(es) certifican que han llenado la solicitud en su totalidad, incluyendo los documentos de soporte; que han leído y comprendido los requerimientos relacionados con las funciones y responsabilidades del Joven del Año a Nivel Nacional; y que han proporcionado información verdadera y honesta en los formularios. Al firmar abajo, los padres/tutores indican que están de acuerdo con lo siguiente en lo que respecta a ellos y al candidato.

EL CANDIDATO HA LEIDO Y ESTA DE ACUERDO EN CUMPLIR CON LAS APTITUDES, LOS REQUERIMIENTOS, LAS FUNCIONES Y LAS RESPONSABILIDADES DEL JOVEN DEL AÑO A NIVEL NACIONAL. DE NO CUMPLIR CON CADA REQUERIMIENTO, EL CANDIDATO ENTIENDE QUE ESTO PUDIERA DESCALIFICARLO DEL PROCESO O RESULTAR EN LA PERDIDA DEL TITULO DE JOVEN DEL AÑO A NIVEL ESTATAL, REGIONAL O NACIONAL, ASI COMO DEL DINERO DE LA BECA QUE OTORGA EL PROGRAMA DEL JOVEN DEL AÑO.

El candidato entiende que todos los candidatos al programa del Joven del Año pueden estar sujetos a una verificación de antecedentes y que es posible los detalles sobre su vida personal y/o sus circunstancias familiares sean del conocimiento público.

El candidato comprende que los requerimientos descritos en las funciones y responsabilidades del Joven del Año, incluyendo aquellos relacionados con la integridad y el carácter, son muy importantes para la integridad del programa y que el incumplimiento con dichos requerimientos podría afectar negativamente al programa. El candidato reconoce que los BGCA tienen el criterio exclusivo de determinar si ha incumplido con dichos requerimientos, en cuyo caso el candidato acepta que perderá todos los derechos y privilegios relacionados con la participación en el programa del Joven del Año, incluyendo el dinero de la(s) beca(s) recibida(s) como parte del programa del Joven del Año. Además, el candidato comprende que las acciones que resultarán en la revocación del nombramiento de Joven del Año y la beca incluyen (entre otras): arresto, comportamiento ilegal y/o actos de deshonestidad.

Firma del candidato: _____ Fecha: _____

Firma de los padres/tutores legales: _____ Fecha: _____

He leído las funciones y responsabilidades del Joven del Año y comprendo los deberes y las actividades que deberé realizar. En caso de no cumplir con estos requerimientos, entiendo que es posible que deba renunciar al puesto de Joven del Año a Nivel Nacional y perder el dinero de la beca que otorga el programa del Joven del Año.

Firma del candidato: _____ Fecha: _____

EXENCIÓN DE RESPONSABILIDAD GENERAL

Por favor entrega este formulario a tus padres o tutores para que lo lean y firmen. Luego devuélvelo al Director General del Club para que llene la parte inferior.

Se entiende y acepta expresamente que los Boys & Girls Clubs of America y sus filiales, organizaciones, patrocinadores, miembros del personal, voluntarios, representantes legales, sucesores y cesionarios no serán responsables de cualquier pérdida o daño (incluyendo la pérdida de la propiedad personal) ni de lesiones corporales (o del resultado de las mismas) que ocurran o que sufra el candidato como resultado de su participación en el programa del Joven del Año, incluyendo los viajes relacionados con dicho programa.

Firma del candidato: _____ Fecha: _____

Firma de los padres/tutores legales: _____ Fecha: _____

Certificación del candidato: Por este medio otorgo mi consentimiento para que los Boys & Girls of America, sus filiales locales, sus donantes o sus agentes utilicen la información y las fotografías contenidas en esta solicitud – así como las fotografías y los videos que se tomen durante todo el proceso del Joven del Año, desde el nivel local hasta el nivel nacional – en publicaciones impresas y en línea. Acepto que no recibiré compensación alguna por dicho uso. Certifico que toda la información contenida en este formulario de solicitud y en los documentos de apoyo es verdadera, precisa y completa según mis conocimientos y que yo cumplo con todos los requisitos de elegibilidad del programa Joven del Año. Declaro que los ensayos contenidos en esta solicitud son trabajos originales de mi creación y que, según mis conocimientos, representan mis propios pensamientos y opiniones sobre los temas en cuestión.

Firma del candidato: _____ Fecha: _____

He(mos) recibido una copia del formulario de solicitud presentado a nombre de _____ (candidato) como nominado al programa Joven del Año. He(mos) revisado esta solicitud en su totalidad y certifico (certificamos) que toda la información contenida en el formulario de nominación es precisa y completa según mis (nuestros) conocimientos. Afirmo (Afirmamos) que el Club me (nos) ha dado la oportunidad de corregir cualquier información inexacta para asegurar la precisión de la solicitud. Otorgo mi (Otorgamos nuestro) consentimiento para que la información contenida en esta solicitud se haga del conocimiento del público a través de cualquier medio que sea determinado por _____ (organización del Club local) o por los Boys & Girls Clubs of America. Otorgo mi (Otorgamos nuestro) consentimiento para que los Boys & Girls of America, sus filiales locales, sus donantes o sus agentes utilicen la información y las fotografías contenidas en esta solicitud – así como las fotografías y los videos que se tomen del candidato durante todo el proceso del Joven del Año, desde el nivel local hasta el nivel nacional – en publicaciones impresas y en línea. Acepto (aceptamos) que ni el candidato ni yo (nosotros) recibiremos una compensación por dicho uso. Al firmar esta solicitud, yo renuncio (nosotros renunciamos) a cualquier reclamación relacionada con este programa en contra de los Boys & Girls Clubs of America y sus organizaciones afiliadas.

Firma de los padres/tutores legales: _____ Fecha: _____

LA PARTE INFERIOR DEBE SER LLENADA POR EL DIRECTOR GENERAL DEL CLUB

Certifico que toda la información contenida en este formulario de solicitud y en los documentos de apoyo adjuntos es verdadera, precisa y completa según mis conocimientos y que el candidato cumple con todos los requisitos de elegibilidad del programa Joven del Año. También certifico que se ha entregado una copia de esta solicitud a los padres/tutores del candidato, quienes han tenido la oportunidad de realizar correcciones o agregar información a la solicitud para asegurar su exactitud.

Firma del Director General: _____ Fecha: _____

CONSTANCIA DE INSCRIPCIÓN AL CLUB ALUMNI & FRIENDS (JUNIORS Y SENIORS SOLAMENTE)

Una vez que te hayas inscrito en el Club Alumni & Friends en BGCA.org, por favor firma este documento y anota la fecha. Luego devuélvelo al profesional del Club que fue asignado para ayudarte. Todos los candidatos que estén cursando el penúltimo o último año de la escuela preparatoria (juniors o seniors) deben inscribirse en el Club Alumni & Friends.

Me he inscrito en el Club Alumni & Friends de los BGCA.

Firma del candidato: _____ Fecha: _____

CÓDIGO DE CONDUCTA

Por favor repasa este código de conducto con el personal del Club que te asesore. Firma el código de conducta, luego obtén la firma de tu padre/madre/tutor y del personal del Club que te asesore y entrégalo al Director General del Club.

- Debes ser cortés y respetuoso en todo momento.
- Debes seguir instrucciones y comportarte respetuosamente con otros los demás, tu asesor, los profesionales del Club o cualquier miembro del personal de los BGCA que se interactúe contigo.
- Debes asistir a todos los eventos y permanecer en ellos desde que inicien hasta que terminen, a menos de que se indique lo contrario.
- Debes vestirte apropiadamente en todo momento, según lo soliciten los BGCA. Por favor consulta los lineamientos del código de vestir en BGCA.net/pages/YOY.
- No puedes utilizar accesorios, notas o ayudas de memoria (electrónicas o físicas), a menos de que sea necesario para adaptarse a una discapacidad.
- Si tu asesor desea reunirse contigo y/o practicar tu discurso, la reunión debe hacerse en un lugar público.
- No se permite grabar tus discursos durante los eventos del proceso de evaluación.
- Debes llegar a tu habitación del hotel a más tardar a las 10 p.m., a menos de que se disponga lo contrario. Una vez que te encuentres en tu habitación, no deberás hacer ruido para respetar a los demás huéspedes.
- Debes evitar los ruidos fuertes y estridentes en todo momento. Solamente se permite reproducir música en las habitaciones y con el volumen bajo.
- Se prohíben estrictamente las visitas de otros Jóvenes del Año y/o asesores en las habitaciones del hotel. Todas las interacciones fuera de los eventos programados deben realizarse en las áreas comunes y con la autorización de los asesores. Cualquier candidato que no cumpla con esta disposición será descalificado y enviado de regreso a casa.
- Se prohíben terminantemente las drogas, el tabaco, los vapeadores, el alcohol o la actividad sexual.
- Se prohíbe estrictamente merodear o permanecer afuera del hotel.
- En casos graves de mala conducta o mal comportamiento repetitivo, se te pedirá que te retires del evento. Si esto sucede, es responsabilidad del asesor hacer los arreglos necesarios para que el candidato regrese a casa de manera segura.
- En caso de que no cumplas con estos estándares, es posible que se te pida que renuncies a tu puesto y pierdas el derecho de recibir el dinero de la beca que te otorgue el programa del Joven del Año.

NOTA: Durante todas las actividades del programa Joven del Año, el personal, los asesores, los voluntarios, los jueces, los socios y los demás participantes de los BGCA deben tratarte con cortesía, respeto y amabilidad. Si tienes alguna inquietud sobre cómo te están tratando, debes informar lo antes posible a tu asesor o a un miembro del equipo del programa Joven del Año de los BGCA que se encuentre en el lugar, de manera que la situación pueda resolverse de inmediato.

Nombre del profesional del Club (con letra de imprenta): _____ Fecha: _____

Firma del profesional del Club: _____

Nombre del candidato a Joven del Año (con letra de imprenta): _____ Fecha: _____

Firma del candidato a Joven del Año: _____

Nombre de los padres/tutores legales (con letra de imprenta): _____ Fecha: _____

Firma de los padres/tutores legales: _____

DECLARACIÓN DE INTEGRIDAD DEL ENSAYO DEL JOVEN DEL AÑO

Por favor revisa esta declaración con el personal del Club que te asesore. La declaración debe estar firmada por ti, por el personal del Club que te asesore y por el Director General.

Para garantizar la imparcialidad y la autenticidad, los participantes en el programa Joven del Año no pueden utilizar herramientas de inteligencia artificial generativa (IA) (como ChatGPT o plataformas similares) para redactar, editar o crear sus ensayos. Los ensayos deben reflejar las ideas, experiencias y redacción originales de cada miembro.

El uso de herramientas asistidas por IA para la generación, edición o reelaboración de contenidos se considera una violación de la integridad del programa y puede resultar en la descalificación del candidato.

Al firmar abajo, el Joven del Año, el asesor y el Director General certifican que los ensayos del Joven del Año presentados son obra original del miembro y no han sido creados ni modificados utilizando herramientas de IA generativa.

Nombre del asesor (con letra de imprenta):_____Fecha: _____

Firma del asesor: _____

Nombre del candidato a Joven del Año (con letra de imprenta):_____Fecha: _____

Firma del candidato a Joven del Año: _____

Nombre del Director General (con letra de imprenta):_____Fecha: _____

Firma del Director General:_____